

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Наказом № 18 від «02» серпня 2022р.

ТОВ «ФК «ДОБРОБУТ-КАПІТАЛ»

Директор _____ Красножон О.А.

**ПОРЯДОК ОБРОБКИ
ТА ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ
СУБ'ЄКТІВ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

1. Загальні положення

- 1.1. Керуючись положеннями Закону України «Про захист персональних даних» ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «ДОБРОБУТ-КАПІТАЛ» (надалі – Компанія) доводить до клієнтів Компанії Порядок обробки та Процедуру захисту персональних даних суб'єктів персональних даних та регламентує порядок обробки персональних даних та права суб'єктів персональних даних.
- 1.2. Компанія здійснює свою діяльність виключно у відповідності до вимог чинного законодавства України та вживає всіх необхідних заходів з метою дотримання Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», інших законів та нормативно-правових актів України, Конвенції про захист осіб у зв'язку з автоматизованою обробкою персональних даних та міжнародних договорів України.
- 1.3. Основні терміни в сфері захисту комерційної таємниці та персональних даних:
- База персональних даних** - іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних.
- Володілець персональних даних** - фізична або юридична особа, яка визначає мету обробки персональних даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не визначено законом.
- Згода суб'єкта персональних даних** - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди. У сфері електронної комерції згода суб'єкта персональних даних може бути надана під час реєстрації в інформаційно-телекомунікаційній системі суб'єкта електронної комерції шляхом проставлення відмітки про надання дозволу на обробку своїх персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, за умови, що така система не створює можливостей для обробки персональних даних до моменту проставлення відмітки.
- Знеособлення персональних даних** - вилучення відомостей, які дають змогу прямо чи опосередковано ідентифікувати особу.
- Картотека** - будь-які структуровані персональні дані, доступні за визначеними критеріями, незалежно від того, чи такі дані централізовані, децентралізовані або розділені за функціональними чи географічними принципами.
- Обробка персональних даних** - будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем.
- Персональні дані** - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.
- Розпорядник персональних даних** - фізична чи юридична особа, якій володільцем персональних даних або законом надано право обробляти ці дані від імені володільця.
- Суб'єкт персональних даних** - фізична особа, персональні дані якої обробляються.
- Третя особа** - будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, володільця чи розпорядника персональних даних та Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, якій володільцем чи розпорядником персональних даних здійснюється передача персональних даних.

2. Мета обробки персональних даних

- 2.1. Відповідно до вимог законодавства Компанією, як володільцем персональних даних, була сформульована мета та застереження про обробку персональних даних, яка визначена у внутрішніх документах Компанії, що регулюють його діяльність, та відповідають законодавству про захист персональних даних.
- 2.2. Застереження про обробку персональних даних визначено Компанією наступним чином: З метою забезпечення високого рівня фінансового обслуговування клієнтів та дотримання вимог законодавства, Клієнт, підписуючи будь-який договір з Компанією без будь-яких застережень надає згоду Компанії:

2.2.1. на збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, з метою запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, надання фінансових послуг та забезпечення реалізації прав та виконання обов'язків у сфері фінансових, економічних, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин у сфері безпеки, управління кредитними ризиками, відносин, що виникають з установами, які згідно з Законодавством та/або укладеними з Компанією угодами можуть проводити перевірку діяльності Компанії, відносин, що виникають у випадку невиконання Клієнтом своїх зобов'язань за договорами, укладеними між Клієнтом та Компанією, у т.ч. пов'язаних з примусовим стягненням боргу, відносин у випадках укладення Компанією договорів про відступлення права вимоги, інших відносин, що вимагають обробки персональних даних, передбачених положеннями Конституції України, законами України, нормативно-правовими актами, договорами, укладеними з Клієнтом тощо;

2.2.2. на включення та обробку його персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є Компанія, а саме:

- «Звітність», метою обробки персональних даних в якій є: забезпечення реалізації відносин у податковій сфері, відносин у сфері бухгалтерського обліку, адміністративно - правових відносин, що вимагають обробки персональних даних та мають на меті реалізацію Компанією прав та виконання обов'язків, передбачених Законодавством, у т.ч. Податковим кодексом України, Господарським кодексом України, Кодексом законів про працю України, законами України «Про захист персональних даних», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Про зайнятість населення», «Про організацію формування та обігу кредитних історій», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», іншими законами України, згідно з якими Компанія має право/зобов'язаний надавати звітність, та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами;

- «Клієнти», метою обробки персональних даних в якій є: забезпечення реалізації відносин між Компанією та Клієнтами у сфері економічних, фінансових послуг, відносин у сфері безпеки, управління кредитними ризиками; відносин, що виникають у випадку невиконання Клієнтами своїх зобов'язань за договорами, укладеними Клієнтами з Компанією, у т.ч. відносин, пов'язаних з примусовим стягненням боргу; інших відносин, що вимагають обробки персональних даних та мають на меті реалізацію Компанією прав (у т.ч. відновлення порушеного права) та виконання обов'язків, передбачених договорами, укладеними з Компанією та/або Статутом, положеннями, іншими внутрішніми нормативними документами Компанії та/або Конституцією України, Цивільним Кодексом України, Господарським Кодексом України, іншими кодифікованими законами, «Про виконавче провадження», «Про організацію формування та обігу кредитних історій», «Про адвокатуру», іншими законами України, та прийнятими у відповідності до них нормативно-правовими актами;

2.2.3. на доступ до своїх персональних даних уповноваженому державному органу з питань захисту персональних даних, розпорядникам баз персональних даних, а також Третій Стороні, яким відповідно до Законодавства та/або письмового дозволу/згоди Клієнта та/або договору, укладеному між Компанією та Третьою Стороною, надано право отримання та/або оброблення персональних даних Клієнта, у т.ч. у випадках відновлення порушеного права Компанії, якщо Клієнт допустив таке порушення невиконанням або неналежним виконанням умов договорів, укладених з Компанією та/або укладення Компанією договорів про відступлення права вимоги тощо. Місцезнаходження баз персональних даних: 14000, м.Чернігів, проспект Перемоги, 127 офф. 210-211.

3. Підстави обробки персональних даних

3.1. Обробка персональних даних здійснюється Компанією за згодою суб'єкта персональних даних, а також в інших випадках, передбачених статтею 11 Закону України «Про захист персональних даних». Підставами обробки персональних даних відповідно до законодавства є:

- згода суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних;
- дозвіл на обробку персональних даних, наданий володільцю персональних даних відповідно до закону, виключно для здійснення його повноважень;
- укладення та виконання правочину, стороною якого є суб'єкт персональних даних або який укладено на користь суб'єкта персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних;
- захист життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних;
- необхідність виконання обов'язку володільця персональних даних, який передбачений законом;
- необхідність захисту законних інтересів володільця персональних даних або третьої особи, якій передаються персональні дані, крім випадків, коли потреби захисту основоположних прав і свобод суб'єкта персональних даних у зв'язку з обробкою його даних переважають такі інтереси.

Компанія здійснює обробку персональних даних, отриманих із загальнодоступних джерел, без згоди суб'єкта персональних даних. Звернення фізичної особи до Компанії або користування послугами Компанії свідчить про згоду такої особи на обробку Компанією її персональних даних у зв'язку із таким зверненням чи користуванням послугами Компанії.

У момент підписання Клієнтом будь-якого договору з Компанією, опитувальника, його персональні дані включаються до баз персональних даних «Звітність» та «Клієнти», володільцем яких є Компанія. Клієнт своїм підписом на договорі з Компанією, опитувальнику, заяві на отримання фінансових, підтверджує, що Компанія цим застереженням, відповідно до частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних», належним чином, у письмовому вигляді, повідомила Клієнта про включення його персональних даних до баз персональних даних, місцезнаходження баз персональних даних, йому повідомлено про свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору даних та осіб, яким передаються та/або які мають доступ до його персональних даних. Порядок доступу до персональних даних визначається Компанією самостійно відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних». Для отримання доступу до персональних даних, а також з інших питань щодо обробки персональних даних у Компанії необхідно письмово звертатися за адресою: 14000, м.Чернігів, проспект Перемоги, 127 офф. 210-211.

4. Склад та зміст персональних даних, які обробляються Компанією

Склад та зміст персональних даних, які Компанія має встановити для ідентифікації фізичної особи визначений чинним законодавством України, а також відповідними внутрішніми документами Компанії, та складає будь-яку інформацію про фізичну особу, в тому числі, однак не виключно інформацію щодо:

- прізвища, імені, по батькові, інформації, яка зазначена в паспорті (або в іншому документі, що посвідчує особу), реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ідентифікаційного номеру);
- реквізити паспорту (або іншого документа, що посвідчує особу);
- громадянства, дати та місця народження;
- місця проживання/перебування та місця реєстрації проживання, умови проживання; освіти, професії; посади та місця роботи, стажу роботи;
- фінансового стану, доходів/нарахувань, утримань;
- записів голосу та/або фото-, відеозображень;
- кредитної історії, а також будь-якої інформації про стан виконання фізичною особою обов'язків за договорами, які укладені з Компанією та/або іншими установами;
- номерів контактних телефонів/факсів, адреси електронної пошти;
- фактів притягнення до адміністративної чи кримінальної відповідальності тощо.

Компанія відповідно до чинного законодавства України має право витребувати від Клієнта інші документи та відомості, які містять персональні дані, виключно з метою виконання Компанією вимог чинного законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Компанія здійснює обробку персональних даних, отриманих від третіх осіб, якщо це передбачено законодавством України або за умови надання ними гарантії, що така передача здійснюється третьою особою з дотриманням вимог законодавства України і не порушує права осіб, персональні дані яких передаються Компанії.

Обробка Компанією персональних даних про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, а також даних, що стосуються здоров'я, статевого життя, біометричних або генетичних даних не здійснюється.

5. Права суб'єктів персональних даних

Відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

5.1. Знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

5.2. Отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

5.3. На доступ до своїх персональних даних;

5.4. Отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

5.5. Пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

5.6. Пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

5.7. На захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

5.8. Звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;

5.9. Застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

5.10. Вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

5.11. Відкликати згоду на обробку персональних даних;

5.12. Знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

5.13. На захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

6. Особи, яким передаються персональні дані

Клієнт, підписуючи будь-який договір з Компанією або здійснюючи операцію з використанням послуг Компанії, цим надає свою згоду на обробку даних Компанією (включаючи дані, що відносяться до персональних даних Клієнта та/або вважаються комерційною таємницею) та їх надання:

- особам, які працюють в Компанії;
- установам, які мають істотну участь в акціонерному капіталі Компанії;
- установам, які згідно з Законодавством та/або укладеним з Компанією угодами можуть проводити перевірку діяльності Компанії;

- особам, пов'язаним з наданням послуг Компанії та/або Клієнту (особам, що надають послуги телефонного або поштового зв'язку тощо);
- в бази даних, в які Компанія, згідно з законодавчими положеннями або договором, зобов'язана направляти інформацію, що має відношення виключно до фінансових зобов'язань Клієнта або несплаченої заборгованості перед Компанією, у т.ч. в бази даних, які ведуться бюро кредитних історій, яким Компанія, відповідно до умов, укладених з ними договорів, передає інформацію, яка складає кредитну історію Клієнта;
- банківським та іншим установам, які за характером корпоративних зв'язків належать до групи (материнське (холдингове) підприємство та його дочірні підприємства), в яку входить Компанія, рейтинговим агентствам, аудиторським компаніям, що здійснюватимуть перевірку/рейтингування Банку, юридичним особам, що братимуть участь в процесі сек'юритизації активів Банку;
- правоохоронним органам при здійсненні правоохоронних заходів за заявою Клієнта;
- державним органам, у випадках та порядку, передбаченому Законами України;
- приватним та державним нотаріусам у справах спадщини;

7. Обмежений доступ до персональних даних

7.1. Усі персональні дані, володільцем яких є Компанія, окрім знеособлених, за режимом доступу є інформацією з обмеженим доступом (комерційна таємниця).

7.2. Доступ до персональних даних, у цьому Порядку, здійснюють лише працівники Компанії в межах виконання своїх посадових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків. Таке зобов'язання залишається чинним після припинення трудових відносин з Компанією. Обов'язки працівників Компанії щодо захисту та нерозголошення персональних даних, які містяться в базах персональних даних Компанії визначені відповідним типовим Зобов'язанням про нерозголошення персональних даних.

7.3. Датою надання права доступу до персональних даних вважається дата надання зобов'язання відповідним працівником.

7.4. Датою позбавлення права доступу до персональних даних вважається дата звільнення працівника, дата переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане з обробкою персональних даних.

7.5. Зобов'язання про нерозголошення персональних даних підписується зі всіма працівниками Компанії, які мають доступ, використовують чи обробляють персональні дані, які знаходяться у базах персональних даних Компанії.

7.6. У разі звільнення працівника, який мав доступ до персональних даних, або переведення його на іншу посаду, що не передбачає роботу з персональними даними суб'єктів, вживаються заходи щодо унеможливлення доступу такої особи до персональних даних, а документи та інші носії, що містять персональні дані суб'єктів, передаються іншому працівнику.

7.7. Право на обробку персональних даних, які містяться в базах персональних даних Компанії не надається, якщо працівник відмовляється підписати Зобов'язання про нерозголошення персональних даних та взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» або неспроможна їх забезпечити.

7.8. Для розробки та здійснення заходів щодо забезпечення безпеки персональних даних при їх обробці в інформаційній системі Компанії, керівником Компанії призначається посадова особа, що відповідальна за забезпечення безпеки персональних даних у Компанії.

8. Умови розкриття інформації про персональні дані третім особам

- 8.1. Порядок доступу до персональних даних третіх осіб визначається умовами згоди суб'єкта персональних даних, наданої володільцю бази персональних даних на обробку цих даних, або відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних», Кодексу Законів про Працю, Податкового кодексу, Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», Закону України "Про організацію формування та обігу кредитних історій" та інших нормативних документів України.
- 8.2. Доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» або неспроможна їх забезпечити.
- 8.3. Суб'єкт відносин, пов'язаний з персональними даними, подає запит щодо доступу (далі - запит) до персональних даних володільцю бази персональних даних.
- 8.4. У запиті зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізичної особи - заявника); найменування, місцезнаходження юридичної особи, яка подає запит, посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка засвідчує запит; підтвердження того, що зміст запиту відповідає повноваженням юридичної особи (для юридичної особи - заявника); прізвище, ім'я та по батькові, а також інші відомості, що дають змогу ідентифікувати фізичну особу, стосовно якої робиться запит; відомості про базу персональних даних, стосовно якої подається запит, чи відомості про володільця чи розпорядника цієї бази; перелік персональних даних, що запитуються; мета запиту.
- 8.5. Строк вивчення запиту на предмет його задоволення не може перевищувати десяти робочих днів з дня його надходження. Протягом цього строку володільць бази персональних даних доводить до відома особи, яка подає запит, що запит буде задоволено або відповідні персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави, визначеної у відповідному нормативно-правовому акті. Запит задовольняється/відстрочується, відмовляється протягом тридцяти календарних днів з дня його надходження, якщо інше не передбачено законом.
- 8.6. Усі працівники Компанії зобов'язані додержуватися вимог конфіденційності щодо персональних даних та будь-якої іншої інформації, яка міститься у договорах, а також кадрових та бухгалтерських документах.
- 8.7. Інформація, яка обліковується відповідно до договорів розкривається:
- на письмовий запит власника інформації або з його письмового дозволу, у випадках, передбачених чинним законодавством України;
 - на підставі рішення суду;
 - на письмову вимогу органів прокуратури, служби безпеки, внутрішніх справ, органів державної податкової служби України, Національного банку України;
 - Державної комісії з фінансового моніторингу,
 - інших державних органів України відповідно до чинного законодавства України щодо операцій відповідно до договорів Компанії, що здійснюються конкретною юридичною особою або фізичною особою за конкретний проміжок часу, в межах компетенції відповідного державного органу.
- 8.8. Відстрочення доступу до персональних даних третіх осіб допускається у разі, якщо необхідні дані не можуть бути надані протягом тридцяти календарних днів з дня надходження запиту. При цьому загальний термін вирішення питань, порушених у запиті, не може перевищувати сорока п'яти календарних днів.
- 8.9. Повідомлення про відстрочення доводиться до відома третьої особи, яка подала запит, у письмовій формі з роз'ясненням порядку оскарження такого рішення.
- 8.10. У повідомленні про відстрочення зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові посадової особи; дата відправлення повідомлення; причина відстрочення; строк, протягом якого буде задоволено запит.

8.11. Відмова у доступі до персональних даних допускається, якщо доступ до них заборонено згідно з чинним законодавством України.

8.12. У повідомленні про відмову зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові посадової особи, яка відмовляє у доступі; дата відправлення повідомлення; причина відмови.

8.13. Рішення про відстрочення або відмову в доступі до персональних даних може бути оскаржено до уповноваженого державного органу з питань захисту персональних даних, інших органів державної влади та органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних, або до суду.

9. Захист персональних даних

9.1. Місце зберігання персональних даних (хмарне сховище) обладнане системними і програмно-технічними засобами, які запобігають втратам, крадіжкам, несанкціонованому знищенню, викривленню, підробленню, копіюванню інформації і відповідають вимогам міжнародних та національних стандартів.

9.2. Товариство забезпечує безпечну передачу персональних даних за допомогою захищених каналів передачі інформації.

9.3. Функціонування системних, програмно-технічних засобів та засобів зв'язку забезпечує дублювання роботи всіх систем та елементів для забезпечення збереження інформації та забезпечення неможливості її знищення з будь-яких обставин засобами, передбаченими Компанією.

9.4. Працівники, які безпосередньо здійснюють обробку та/або мають доступ до персональних даних у зв'язку з виконанням своїх службових (трудових) обов'язків зобов'язані дотримуватись вимог чинного законодавства України в сфері захисту персональних даних та внутрішніх документів, що регулюють діяльність Компанії у сфері обробки і захисту персональних даних у базах персональних даних Компанії.

9.5. Працівники, що мають доступ до персональних даних, у тому числі, здійснюють їх обробку, зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом. З метою забезпечення захисту персональних даних Компанії вище зазначеними категоріями працівників підписується зобов'язання про нерозголошення персональних даних.

9.6. Особи, що мають доступ до персональних даних, у тому числі, здійснюють їх обробку у разі порушення ними вимог Закону України «Про захист персональних даних» несуть відповідальність згідно законодавства України.

9.7. Персональні дані не повинні зберігатися довше, ніж це необхідно для мети, для якої такі дані зберігаються, але у будь-якому разі не довше строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних та/або законодавством у сфері фінансової діяльності, законодавством про працю та податковим законодавством.

9.8. Строк зберігання персональних даних, що містяться у базах персональних даних Компанії, документах, що подаються до Компанії для здійснення діяльності з надання кредитів/позик, розпорядженнях та документах або їх копіях, засвідчених в установленому законодавством порядку, що підтверджують наявність підстав для здійснення діяльності Компанії визначається відповідно до вимог чинного законодавства у сфері фінансової діяльності.

9.9. Строк зберігання персональних даних, що містяться у документації з персоналу Компанії визначається відповідно до Переліку типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших підприємств, установ та організацій, із зазначенням строків зберігання документів.

9.10. Знищення персональних даних здійснюється у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних

Нормативно-правові акти у сфері захисту персональних даних:

Конституція України: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>

Закон України «Про захист персональних даних»: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>

Конвенція про захист осіб у зв'язку з автоматизованою обробкою персональних даних: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_326#Text

Додатковий протокол до Конвенції про захист осіб у зв'язку з автоматизованою обробкою персональних даних щодо органів нагляду та транскордонних потоків даних: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_363#Text

Контроль за додержанням законодавства про захист персональних даних у межах повноважень, передбачених законодавством України, здійснює:

Уповноважений Верховної Ради з прав людини Україна, 01008, м. Київ, вул. Інститутська, 2/8, тел.: (044) 253-75-89; 0800-50-17-20. www.ombudsman.gov.ua

